

**DEMANDE DE CERTIFICAT DE NON RECOURS / NON APPEL**

Afin de permettre au greffe de la cour administrative de réaliser les opérations de recherches, votre demande doit comporter impérativement toutes les informations suivantes :

<b>Décision concernée:</b> <b>Joindre la copie de la décision</b>	<b>Dénomination et coordonnées du demandeur:</b>
<b>N° de la décision:</b> <small>A renseigner obligatoirement</small>	<b>Civilité:</b>
<b>Nature de la décision (jugement, ordonnance, arrêté):</b>	<b>Nom:</b>
	<b>Adresse:</b>
<b>Auteur de la décision:</b> <small>A renseigner obligatoirement</small>	
	<b>Téléphone:</b>
	<b>Courriel:</b> <small>A renseigner obligatoirement</small>
<b>Date de la décision:</b> <small>A renseigner obligatoirement</small>	<b>Date de la demande:</b>

Ce formulaire doit être adressé à la cour administrative d'appel de Marseille :

Par courriel : [greffe.caa-marseille@juradm.fr](mailto:greffe.caa-marseille@juradm.fr)

PARTIE RESERVEE A LA JURIDICTION ADMINISTRATIVE

**CERTIFICAT NON RECOURS / NON APPEL**

Je soussigné, \_\_\_\_\_ de la cour administrative d'appel de Marseille :

Certifie que :

La décision désignée ci-dessus, n'a pas fait l'objet d'un recours /appel à la date de ce jour, sous réserve de la saisine par erreur d'une autre juridiction.

Qu'un appel présenté contre la décision n° \_\_\_\_\_ du \_\_\_\_\_ du tribunal administratif de \_\_\_\_\_ a bien été enregistré le \_\_\_\_\_ à la cour administrative d'appel de Marseille.

Qu'un pourvoi présenté contre la décision n° \_\_\_\_\_ du \_\_\_\_\_ rendue par la CAA de Marseille a bien été enregistré le \_\_\_\_\_ au Conseil d'Etat.

Fait à Marseille, le \_\_\_\_\_